



**FONDAZIONE  
AGOSTINO  
DE MARI**

## **REGOLAMENTO DELLA GESTIONE DEL PATRIMONIO**

**Approvato dal Consiglio Generale di Indirizzo in data 27 febbraio 2017**

## SOMMARIO

Art. 1	Ambito di applicazione
Art. 2	Finalità del processo di gestione del patrimonio
Art. 3	Fondo stabilizzazione erogazioni
Art. 4	Separazione ruoli e responsabilità
Art. 5	Consiglio Generale di Indirizzo
Art. 6	Consiglio di Amministrazione
Art. 7	Comitato investimenti
Art. 8	Struttura operativa interna
Art. 9	Criteri di selezione degli investimenti del patrimonio
Art. 10	Gestione dei rischi degli investimenti del patrimonio
Art. 11	Modalità di gestione del patrimonio
Art. 12	Modalità di gestione interna
Art. 13	Principi di selezione dell'advisor
Art. 14	Modalità di gestione esterna
Art. 15	Principi di selezione degli intermediari finanziari
Art. 16	Controlli sulla gestione
Art. 17	Partecipazioni nella società bancaria conferitaria
Art. 18	Acquisizione di partecipazioni dirette
Art. 19	Gestione delle partecipazioni dirette
Art. 20	Cessione di partecipazioni dirette
	Norma transitoria

**Art. 1**  
(Ambito di applicazione)

Il presente regolamento, adottato ai sensi dell'art. 19, comma 1, lett. c) dello Statuto della Fondazione A. De Mari, di seguito indicata come "Fondazione", definisce gli obiettivi i criteri e le modalità della gestione patrimoniale e finanziaria della Fondazione.

**Art. 2**  
(Finalità del processo di gestione del patrimonio)

Il patrimonio della Fondazione viene gestito ai sensi dell'art. 6 dello Statuto vigente ed è totalmente vincolato al perseguimento degli scopi statutari.

Il patrimonio è amministrato osservando criteri prudenziali di rischio in modo da conservarne il valore ed ottenerne un'adeguata redditività ed è gestito in modo coerente con la natura della Fondazione quale ente senza fine di lucro che opera secondo principi di trasparenza e moralità.

Fermo restando il rispetto di un'adeguata redditività, la Fondazione investe una quota del patrimonio in impieghi relativi o collegati ad attività che contribuiscano al perseguimento delle finalità istituzionali ed in particolare allo sviluppo del territorio.

Nella gestione del patrimonio la Fondazione osserva i criteri e le regole dettate dagli artt. 2, 3, 4 e 6 del Protocollo di intesa ACRI/MEF firmato in data 22 aprile 2015 (di seguito Protocollo di intesa).

**Art. 3**  
(Fondo stabilizzazione erogazioni)

In coerenza con le finalità degli investimenti di cui al precedente art. 2, la Fondazione, tenuto conto delle risorse anno per anno disponibili, favorirà l'alimentazione di un fondo per la stabilizzazione delle erogazioni con l'intento di assicurare un flusso stabile di risorse per la realizzazione delle finalità istituzionali e fronteggiare gli effetti sul risultato di gestione della volatilità dei mercati.

**Art. 4**  
(Separazione ruoli e responsabilità)

Il Consiglio Generale di Indirizzo, il Consiglio di amministrazione, il Collegio dei Revisori dei Conti e la struttura operativa interna operano secondo le attribuzioni dello Statuto e del presente Regolamento, nel rispetto dei rispettivi ruoli, competenze e responsabilità, senza ingerenze o sovrapposizioni di attribuzioni.

**Art. 5**  
(Consiglio Generale di Indirizzo)

Sono di competenza del Consiglio Generale di Indirizzo le decisioni in merito alla definizione delle linee generali della gestione patrimoniale e della politica degli investimenti, nel rispetto delle previsioni contenute, al riguardo, nel Protocollo di intesa.

**Art. 6**  
(Consiglio di amministrazione)

Sono di competenza del Consiglio di amministrazione tutte le attribuzioni materia di gestione del patrimonio che non siano riservate dallo Statuto e dal presente Regolamento al Consiglio Generale di Indirizzo.

In particolare, con il supporto del Comitato investimenti, ove istituito, e della struttura operativa interna, spettano al Consiglio di amministrazione:

- la scelta circa la concreta allocazione del patrimonio nelle diverse tipologie d'investimento, nel rispetto delle linee strategiche individuate dal Consiglio Generale di Indirizzo e tenendo in debito conto quanto al riguardo previsto dal Protocollo di intesa;
- l'amministrazione degli investimenti effettuati e l'esercizio dei relativi diritti economici e amministrativi;
- la selezione di eventuali *advisor*/consulenti esterni sulla base dei criteri contenuti nell'art. 13, in caso di gestione diretta del patrimonio;
- la verifica periodica, in caso di gestione diretta del patrimonio, dei risultati ottenuti e, ad esito di tale verifica, le eventuali iniziative da intraprendere;
- la individuazione, secondo i criteri definiti dal successivo art. 15, degli intermediari abilitati cui eventualmente affidare la gestione del patrimonio;
- la verifica periodica, in caso di gestione affidata a gestori abilitati, del rispetto delle politiche di investimento e delle regole di bilanciamento dei rischi definite dalla Fondazione;
- la valutazione periodica dei gestori;

#### **Art. 7**

(Comitato investimenti)

Il Consiglio di amministrazione può istituire un Comitato investimenti cui assegnare poteri di controllo sulla gestione patrimoniale o specifici aspetti di analisi.

Il Comitato investimenti, composto da membri con competenze economico-finanziarie, si avvale della struttura operativa interna, coordinata dal Direttore, e può avvalersi di consulenze esterne, previa autorizzazione del Consiglio di amministrazione.

Il Comitato investimenti risponde del proprio operato nei confronti del Consiglio di amministrazione. Nell'esercizio della sua attività di vigilanza, il Consiglio di amministrazione ha accesso agli atti del Comitato.

Possono essere delegate al Comitato investimenti attribuzioni nell'ambito delle seguenti materie:

- verifica e controllo periodico dell'attività d'investimento;
- monitoraggio del rischio complessivo e di quello specifico assunto nella gestione del patrimonio, sulla base di report prodotti dai gestori o dall'eventuale *advisor*;
- valutazione della coerenza dell'assetto degli investimenti con gli scenari di mercato, e se necessario proporre eventuali ribilanciamenti;
- controllo dell'attività dei gestori e proposta di eventuali affidamenti e revoche di incarico;
- svolgimento dell'attività di istruttoria su specifiche decisioni di investimento su richiesta del Consiglio di amministrazione.

#### **Art. 8**

(Struttura operativa interna)

Nell'ambito della struttura operativa della Fondazione è attiva una funzione di supporto alle decisioni del Consiglio di amministrazione e al Comitato investimenti, se istituito, con il compito di:

- sorvegliare i rischi e le performance degli investimenti collaborando con l'eventuale *advisor*;
- controllare l'attività dei gestori e verificarne la rendicontazione e la conformità alle istruzioni d'investimento impartite;
- monitorare il portafoglio di partecipazioni detenute dalla Fondazione;
- seguire le esigenze finanziarie della Fondazione, pianificandone le necessità anche con riferimento all'attuazione dei programmi erogativi.

### **Art. 9**

(Criteri di selezione degli investimenti del patrimonio)

Nella selezione degli investimenti, in attuazione delle politiche di impiego del patrimonio definite dal Consiglio Generale di Indirizzo, il Consiglio di amministrazione tiene in particolare conto i seguenti elementi:

- coerenza con le finalità della Fondazione;
- grado di rischio nelle sue diverse componenti;
- grado di redditività attesa, al netto degli oneri connessi (di natura gestionale e fiscale);
- flusso di liquidità periodico;
- grado di chiarezza e comprensibilità delle caratteristiche dell'investimento;
- grado di liquidabilità dell'investimento.

### **Art. 10**

(Gestione dei rischi degli investimenti del patrimonio)

La Fondazione ha un approccio prudentiale al rischio e opera affinché il suo controllo e la generazione di rendimento siano per quanto possibile bilanciati.

La Fondazione, nel rispetto di quanto espressamente previsto nel Protocollo di intesa, valuta i rendimenti, i rischi e le correlazioni sulla base di previsioni di medio lungo periodo.

Nella valutazione del rischio complessivo connesso all'insieme delle politiche di investimento in essere, il Consiglio di amministrazione considera in particolare i rischi di:

- controparte;
- liquidabilità;
- mercato;
- valuta;
- credito;
- carattere geopolitico;
- concentrazione.

### **Art. 11**

(Modalità di gestione del patrimonio)

Il patrimonio può essere gestito:

- all'interno della Fondazione, con modalità organizzative finalizzate a garantirne la separazione dalle altre attività di ogni tipo;
- all'esterno della Fondazione tramite affidamento ad intermediari specializzati ed abilitati effettuato sulla base di criteri di scelta rispondenti all'esclusivo interesse della Fondazione;

### **Art. 12**

(Modalità di gestione interna)

Nel caso in cui la Fondazione abbia optato per la gestione interna di tutto o parte del proprio patrimonio, il Consiglio di Amministrazione, anche avvalendosi della consulenza finanziaria di uno o più advisor, la cui individuazione deve avvenire ai sensi del successivo art. 13, e tenendo conto di quanto previsto al riguardo dal Protocollo di intesa, delibera in ordine:

1. alla scelta della singola attività in cui impiegare quote di patrimonio;
2. alla quantità delle risorse patrimoniali da destinare alla singola attività;
3. alla durata dei singoli impieghi, ove possibile;
4. alla individuazione del soggetto presso cui operare in relazione alle migliori condizioni di servizio;

5. alla predisposizione delle misure da adottare per affrontare eventi improvvisi di mercato. Il Presidente, coadiuvato dal Direttore, dà esecuzione alle deliberazioni assunte dal Consiglio di amministrazione al quale fornisce - con cadenza almeno bimestrale e con il supporto del Comitato investimenti, se istituito - adeguata informativa sugli esiti delle operazioni di investimento poste in essere. Il Consiglio di amministrazione, sulla base dell'informativa fornita dal Presidente, valuterà le eventuali iniziative da intraprendere.

In deroga a quanto sopra stabilito, il Presidente ed il Direttore, anche avvalendosi della consulenza finanziaria di uno o più advisor, la cui individuazione deve avvenire ai sensi del successivo art. 13, possono, a firma congiunta, acquistare, vendere o comunque operare in strumenti finanziari, esclusivamente di natura liquida, fino ad un massimo di due milioni di euro per ogni singola operazione. L'eventuale attività svolta sulla base della citata deroga verrà comunicata in occasione della prima riunione utile del Consiglio di Amministrazione, fornendo altresì indicazione circa la collocazione degli strumenti finanziari eventualmente acquistati nell'ambito dei titoli immobilizzati, ovvero non immobilizzati.

Il Direttore assicura la corretta gestione della documentazione e della reportistica attestante i risultati - sotto il profilo tecnico, amministrativo e fiscale - degli impieghi eseguiti, operando i controlli di cui al successivo art. 16.

Il Direttore, coadiuvato dalla struttura operativa interna, provvede alla attuazione delle modalità tecnico organizzative per conseguire la separazione delle attività di gestione del patrimonio dalle altre istituzionali svolte dalla Fondazione. A tal fine adotta sistemi separati di rilevazione contabile, di archiviazione dei documenti e di registrazione di ogni informazione.

In caso di particolari tensioni dei mercati finanziari, il Presidente può chiedere che le verifiche siano svolte più frequentemente.

### **Art. 13**

(Principi di selezione dell'*advisor*)

La selezione dell'*advisor* da parte del Consiglio di amministrazione tiene conto fra l'altro dei seguenti elementi:

- indipendenza;
- competenza e professionalità;
- precedenti lavorativi e presenza di clientela istituzionale;
- gli strumenti di controllo dei rischi;
- economicità dell'offerta.

Nell'assegnazione dell'incarico, il Consiglio di amministrazione, verificate le proposte dei consulenti ritenuti idonei, delibera l'affidamento nell'esclusivo interesse della Fondazione.

### **Art 14**

(Modalità di gestione esterna)

Nel caso in cui la Fondazione abbia optato per la gestione esterna di tutto o parte del proprio patrimonio, il Consiglio di Amministrazione mette in atto le seguenti attività:

- individua, con le modalità di cui al successivo art. 15, uno o più intermediari finanziari cui affidare la gestione della quota di patrimonio prestabilita;
- assegna ai soggetti gestori prescelti specifici vincoli in termini di strumenti con cui operare, nel rispetto di quanto al riguardo previsto dal Protocollo di intesa;
- assegna ai soggetti gestori specifici obiettivi in termini di margini di rendimento;
- definisce i contenuti, le forme, le modalità e la periodicità delle rendicontazioni che i soggetti gestori debbono fornire alla Fondazione;
- conferisce mandato al Presidente per perfezionare gli atti contrattuali occorrenti.

Il Presidente - con il supporto del Comitato investimenti, se istituito - fornisce con cadenza bimestrale al Consiglio di amministrazione adeguata informativa circa gli esiti degli investimenti posti in essere dai gestori. In tale sede, il Consiglio di amministrazione opererà la verifica del rispetto, da parte dei gestori, delle politiche di investimento e delle regole di bilanciamento dei rischi definite dalla Fondazione e procederà alla valutazione delle performance ottenute dai gestori stessi.

Il Direttore, coadiuvato dalla struttura operativa interna, assicura la corretta gestione della documentazione e della reportistica attestante i risultati - sotto il profilo tecnico, amministrativo e fiscale - delle gestioni affidate, operando i controlli di cui al successivo art. 16.

#### **Art. 15**

(Principi di selezione degli intermediari finanziari)

La selezione, da parte del Consiglio di amministrazione, degli intermediari finanziari cui affidare la gestione della quota parte di patrimonio prestabilita deve avvenire applicando modalità di selezione, comparazione e scelta di tipo oggettivo e tali da garantire la assoluta trasparenza ed il conseguimento del massimo interesse della Fondazione. A tal fine, la gara indetta tra i potenziali gestori deve prevedere l'offerta in busta chiusa e la perentorietà del termine unico di consegna delle stesse. Le buste sono tutte aperte in occasione di apposita ed unica seduta consiliare.

Il Consiglio di amministrazione individua, tra le proposte ricevute dai soggetti prescelti, le forme contrattuali più rispondenti alle esigenze attuali e prospettive della Fondazione relativamente alla esigenza di conservare il valore del patrimonio e disporre di adeguata redditività per realizzare le attività istituzionali.

#### **Art. 16**

(Controlli sulla gestione)

Il Direttore, coadiuvato dalla struttura operativa interna e, ove esistente, da un advisor esterno, assicura:

1. il rispetto della periodicità prestabilita per la ricezione della documentazione;
2. la conformità alle norme di legge e di contratto della documentazione ricevuta;
3. la conformità ai vincoli ed agli obiettivi, contrattualmente assegnati, delle operazioni compiute per l'impiego delle quote di patrimonio;
4. la conformità del rendimento conseguito nelle singole forme di impiego allo specifico benchmark assegnato;
5. la conformità alle condizioni pattuite delle commissioni applicate dagli intermediari e dai gestori;
6. la correttezza formale e sostanziale delle operazioni compiute dai gestori.

Il Direttore predispose per il Presidente, con cadenza almeno trimestrale e tempestivamente in caso di particolari situazioni dei mercati finanziari, circostanziata relazione circa il contenuto e gli esiti dei controlli eseguiti.

#### **Art. 17**

(Partecipazioni nella società bancaria conferitaria)

Rientra fra gli investimenti del patrimonio immobilizzato la partecipazione nella società bancaria conferitaria.

Nell'ambito delle proprie finalità di sviluppo del territorio, attraverso l'investimento nella società bancaria conferitaria, nel rispetto della legislazione vigente, la Fondazione persegue l'obiettivo di contribuire alla promozione dello sviluppo economico, nella consapevolezza che una istituzione

finanziaria radicata nel territorio costituisca un volano di crescita e di stabilizzazione del sistema finanziario locale e nazionale.

### **Art. 18**

(Acquisizione di partecipazioni dirette)

Per “partecipazione diretta” si intende la partecipazione della Fondazione in società ed enti ritenuta di profilo strategico e stabilmente collocata nell’ambito del patrimonio immobilizzato.

Detta partecipazione, la cui assunzione è realizzata con atto di acquisizione di ogni tipo o per promozione di atto costitutivo, non è affidata alla amministrazione di terzi ma seguita direttamente dalla Fondazione.

A titolo esemplificativo, oltre alla partecipazione nella società bancaria conferitaria di cui al precedente art. 17, sono comprese in tale tipologia le seguenti partecipazioni:

1. nella società strumentale, nel rispetto di quanto previsto dall’art. 5 del Protocollo di intesa;
2. nella società non controllata ma di importanza strategica per la Fondazione quanto a collocazione territoriale e/o attività sociale svolta;
3. nelle associazioni, fondazioni ed enti operanti nel sociale in ambiti di attività coerenti con le finalità istituzionali della Fondazione.

L’assunzione della partecipazione in argomento, considerata di carattere strategico, è deliberata dal Consiglio Generale di Indirizzo su proposta del Consiglio di amministrazione e realizzata concretamente previa autorizzazione, quando richiesta dalla legge, dell’Autorità di Vigilanza.

Il Consiglio di amministrazione formula la predetta proposta al Consiglio Generale di Indirizzo corredandola di adeguato progetto di fattibilità che esprime ed illustra motivatamente:

1. il carattere strategico dell’iniziativa proposta;
2. la collocazione dell’iniziativa tra quelle consentite dall’ordinamento di settore (per tipologia, per coerenza con le finalità della Fondazione e per dimensione economica);
3. la congruità dell’onere di partecipazione. In caso di acquisizione di partecipazione in società già operante sul mercato, il Consiglio di amministrazione produrrà a sostegno della dichiarata congruità una apposita perizia di stima redatta da soggetto indipendente specializzato ed abilitato;
4. la sostenibilità dell’onere richiesto per la partecipazione in relazione alla dimensione patrimoniale della Fondazione e la aspettativa di redditività sociale e finanziaria, nel rispetto comunque di quanto in generale previsto dall’art. 2 del Protocollo di intesa;
5. la natura delle risorse da impegnare per acquisire la partecipazione (quota di patrimonio o quota di redditività dello stesso);
6. il livello di coinvolgimento della Fondazione nella gestione del soggetto partecipato.

Il Presidente, coadiuvato dal Direttore, predispose il predetto progetto di fattibilità su delega del Consiglio di amministrazione che contempla anche la previsione di spesa per la redazione del progetto stesso.

Il Consiglio di amministrazione, una volta intervenuta l’approvazione del Consiglio Generale di Indirizzo e l’eventuale autorizzazione dell’Autorità di Vigilanza, conferisce mandato al Presidente per perfezionare i singoli atti e procedimenti dell’acquisizione.

Il Direttore predispose le comunicazioni ai competenti enti di controllo nei casi previsti dalla legge.

### **Art. 19**

(Gestione delle partecipazioni dirette)

Il Consiglio di amministrazione, a termini di Statuto, è competente per la gestione ordinaria delle partecipazioni.

Il Presidente, coadiuvato dal Direttore, segue l'andamento della gestione delle partecipate predisponendo per il Consiglio di amministrazione circostanziate relazioni la cui periodicità è definita dal Consiglio stesso in funzione della rilevanza strategica della singola partecipazione.

Il Presidente, coadiuvato dal Direttore, vigila sul rispetto di patti ed accordi societari o complementari ed interviene, nei limiti della propria competenza, tempestivamente in caso di non osservanza dei medesimi da parte degli altri partecipanti. Interessa immediatamente il Consiglio di amministrazione per l'adozione delle opportune deliberazioni.

Il Direttore assicura che dalle società ed enti partecipati pervengano i necessari flussi informativi di carattere gestionale necessari per la predisposizione delle rendicontazioni periodiche.

Il Direttore predisporre le comunicazioni ai competenti enti di controllo nei casi previsti dalla legge.

## **Art. 20**

(Cessione di partecipazioni dirette)

Il Consiglio di amministrazione, rilevata la cessazione dell'interesse strategico a detenere la specifica partecipazione, propone al Consiglio Generale di Indirizzo le seguenti alternative:

1. mutare la collocazione della partecipazione dal comparto delle attività immobilizzate a quello delle attività circolanti;
2. dismettere la partecipazione societaria;
3. recedere dalla qualità di associato.

In tutti i casi, il Consiglio di amministrazione deve fornire al Consiglio Generale di Indirizzo adeguata relazione finalizzata a motivare ed illustrare:

1. le ragioni della cessazione dell'interesse strategico;
2. la eventuale convenienza per la Fondazione a mantenere comunque la partecipazione per motivi di redditività;
3. la eventuale opportunità di dismettere la partecipazione cedendo la quota posseduta. In tal caso, il Consiglio deve supportare tale proposta con adeguata valutazione peritale ai fini della dimostrazione della congruità del prezzo di cessione;
4. le condizioni della cessione a terzi della partecipazione tarate in modo da conseguire esclusivamente l'interesse della Fondazione;
5. le ragioni che suggeriscono di uscire dalla specifica compagine associativa.

Il Consiglio di amministrazione, previa delibera positiva del Consiglio Generale di Indirizzo e previa eventuale autorizzazione dell'Autorità di Vigilanza, conferisce mandato al Presidente affinché, coadiuvato dal Direttore, proceda al perfezionamento degli atti occorrenti per dare esecuzione al predetto deliberato.

Il Direttore predisporre le comunicazioni ai competenti enti di controllo nei casi previsti dalla legge.

## **Norma transitoria**

Il presente Regolamento entra in vigore il 27 febbraio 2017.

Alle situazioni in essere, sorte prima dell'entrata in vigore del presente regolamento, continuano ad applicarsi le disposizioni previgenti.